



Val d'Isère

MAIRIE

Vous travaillerez dans un environnement naturel unique, avec une qualité de vie locale agréable. Quelles que soient vos motivations, en rejoignant la Mairie de Val d'Isère, vous intégrez une structure soucieuse du bien-être de ses collaborateurs.

La mairie de Val d'Isère recrute un(e) **CHEF D'ÉQUIPE GARAGE (H/F)**

**Poste permanent
à temps complet**

-

**Fonctionnaire ou
contractuel**

-

**Agent de maîtrise
Catégorie C**

Au sein du garage communal et d'une équipe de 8 personnes, vous assurez les fonctions de mécanicien tout en secondant et suppléant le responsable du garage dans la coordination de l'activité de l'ensemble du service et des ateliers. Vous organisez et contrôlez le travail de l'équipe.

Le garage communal assure l'entretien du parc communal et de ses services satellites (régie des pistes, pompiers etc....)

MISSIONS

Coordination des interventions techniques et gestion d'équipe

- Planifier, coordonner et contrôler les activités dans les ateliers
- Contrôler la réalisation des travaux
- Résoudre les problèmes techniques
- Mettre en œuvre et faire respecter les consignes liées à l'environnement de travail et à la sécurité des agents
- Aider et conseiller techniquement les membres de l'équipe
- Former les nouveaux arrivants
- Participer à l'élaboration des plannings et au suivi des heures
- Anticiper les demandes de matériel avec le magasinier du garage

Entretien et réparation des véhicules

- Réceptionner les véhicules
- Diagnostiquer les pannes
- Réaliser l'entretien courant du moteur et des organes mécaniques du véhicule
- Intervenir sur les différents systèmes et circuits du véhicule
- Sécuriser, utiliser et entretenir les outillages

Participation à la stratégie en matière de maintenance avec le responsable du garage

- Participer à la définition des besoins, du programme de travaux de maintenance et d'investissement
- Participer à l'organisation des moyens à mettre en œuvre dans les ateliers

PROFIL

- Mécanicien expérimenté, vous avez une très bonne connaissance des machines et outils spécifiques à l'activité et de très bonnes connaissances en hydraulique
- Vous êtes à l'aise avec les outils informatiques de base (Word, Excel, Outlook)
- Vous savez travailler en équipe et faites preuve de qualités relationnelles et de communication indispensables à la gestion d'équipe
- Vous êtes organisé, rigoureux et savez faire preuve d'autonomie, d'anticipation et de priorisation
- Capacité à chercher et à transmettre l'information, ainsi qu'à transmettre ses connaissances
- Vous êtes particulièrement soucieux de l'application des règles en matière d'hygiène et sécurité des conditions de travail
- CACES R482, R485, R486, R490 souhaités

AVANTAGES

temps complet . rémunération
statutaire . primes . 13ème mois .
amicale du personnel . forfait de ski
(avantage nature) . chèques cadeaux
. chèques vacances . aide au
logement .

À POURVOIR

Dès que possible

MARILÈNE MENDES

Service des Ressources Humaines

serviceRH@valdisere.fr

Mairie - BP 295 -

73155 VAL D'ISERE CEDEX